

KOMMUNIKATSIOONIKESKUS

KOMMUNIKATSIOONI-KESKUSE JUHT Eda Pärn	AVALIKE SUHETE JUHT Valdo Jahilo	TEADUS-KOMMUNIKATSIOONI JUHT Liis Reiter	VEEBISPETSIALIST Meelike Tammemägi	DIGITURUNDUSE SPETSIALIST Jaanika Liinar	TURUNDUS-SPETSIALIST Triinu Sagor	KOOLITUSOSAKOND Cherlin Agu (8)
<ul style="list-style-type: none"> • Keskuse töö korraldamine, juhtimine ning valdkondade strateegiline arendamine • TAI nähtavuse tagamine – konverentsid, seminarid, festivalid • Koostöösuhete algatamine ja arendamine era- ja avaliku sektori partneritega 	<ul style="list-style-type: none"> • Väliskommunikatsioon sh meediasuhted, pressiteated, meediakajastused • Sisekommunikatsioon sh TAI infokiri, TAI TV formaadid • Kõneisikute toetamine • Sise- ja välisürituste korraldamine sh infoampsud poliitika-kujundajatele ja meediale • TAI FB haldamine 	<ul style="list-style-type: none"> • TAI teadus- ja arendustöö nähtavuse suurendamine, tulemuste sihtrühmade viimine • Tervisedenduse konverentsi ja teadusseminaride korraldamine • TAI aastaraamatu koostamise koordineerimine • Terviseinfo uudiskirja sisuloome ja –toimetamine • TAI töötajate, sh direktori toetamine (teadus)kommunikatsioonis (sõnumid, artiklid, ettekanded jm) 	<ul style="list-style-type: none"> • Veebide arendamine, toimetamine, analüütika ja SEO (tai.ee, siseveeb, terviseinfo.ee, enesetunne.ee) • Tekstide toimetamine • Tekstide loomine (uudiskirjad, kodulehed) • Terviseinfo uudiskirja toimetamine ja tehniline tugi • Trükiste haldamine tai.ee veebis • TAI Youtube.com kanali haldamine 	<ul style="list-style-type: none"> • Veebide arendamine, toimetamine, analüütika ja SEO (teemalehed) • Kujundustööd, sh faktilehtede loomine • Kujundustööde tellimine • TAI sümboolikaga materjalide järelvalve • Kampaniate korraldamine (toitumine ja tubakas) 	<ul style="list-style-type: none"> • TAI kõigi osakondade turundustugi • Kampaniate korraldamine (v.a. toitumine ja tubakas) • Trükistöote tellimine • Sotsiaalmeedia strateegia loomine ja rakendamine sh uute kanalite kaasamine (Instagram, LinkedIn) • Üritusturundus 	<ul style="list-style-type: none"> • Osakonna töö korraldamine ja juhtimine ning koolituste strateegilises arendamises ja planeerimises osalemine • Koolituste ja konverentside korraldamise teenuse pakkumine • Infoseminaride tehnilise toe tagamine • Ajakirja Sotsiaaltöö väljaandmise tagamine